

इलेक्ट्रॉनिकी प्रौद्योगिकी सामग्री केंद्र (सी-मेट) में महानिदेशक के पद के लिए आवेदन

भाग - I

आवेदन हेतु प्रारूप

भर्ती की पद्धति: (क) सीधी भर्ती
(ख) आमेलन
(ग) प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक अनुबंध सहित)

(कृपया संबंधित विकल्प पर निशान लगाएं)

1. पूरा नाम :

पासपोर्ट आकार का
फोटो चिपकाएं

2. नाम और पता :

(ब्लॉक अक्षरों में)

3. पिता का नाम :

4. लिंग : पुरुष / महिला

5. राष्ट्रियता :

6. जन्म तिथि :

(जन्म तिथि का प्रमाण संलग्न करना होगा)

7. आयु: : _____ वर्ष _____ महीने _____ दिन

(आवेदन की अंतिम तिथि तक)

8. वैवाहिक स्थिति :

9. क्या आप निम्नलिखित वर्ग से हैं :
एससी/एसटी/ओबीसी/पीएच/सामान्य
(एससी/एसटी/ओबीसी/पीएच होने पर प्रमाण संलग्न करना होगा)

10. पत्राचार का पता (पिन कोड सहित) :
(टेलीफोन नम्बर, मोबाइल नम्बर एवं ई-मेल, यदि कोई हो)

11. स्थायी पता :

12. शैक्षणिक एवं व्यावसायिक योग्यताएं :
(स्नातक स्तर से शुरू)

संस्थान/बोर्ड/विश्वविद्यालय का नाम	पास करने का वर्ष	परीक्षा/ डिग्री	कुल अंकों का प्रतिशत और डिवीजन

(शिक्षा और करियर में अंतराल को कारण सहित बताएं)

13. विशेषज्ञता का क्षेत्र :

14. शोध कार्य एवं प्रकाशन का बायोडाटा :
(यदि उपलब्ध हो तो पुनर्मुद्रण का एक सेट उपलब्ध कराया जाए)

15. कालानुक्रमिक क्रम में रोजगार इतिहास एवं अनुभव:
(यदि आवश्यक हो तो निम्नलिखित प्रारूप में अलग शीट संलग्न करें)

नियोक्ता/संगठन/संस्था का नाम एवं पता	सेवा की अवधि से	धारित पद का नाम	वेतनमान एवं मूल वेतन (वेतन बैंड एवं जीपी के	कार्य का विस्तृत विवरण	प्रत्येक पोस्ट छोड़ने के कारण
	तक				

16. व्यावसायिक प्रशिक्षण:

संगठन	प्रशिक्षण का विवरण	अवधि	
		से	तक

17. करियर में उपलब्धियाँ जो आपकी
उम्मीदवारी का समर्थन कर सकती हैं :

18. वर्तमान रोजगार का विवरण :

- i) पद का नाम :
- ii) पद का वेतनमान (वेतन मैट्रिक्स स्तर) :
- iii) वर्तमान में प्रति माह प्राप्त कुल परिलब्धियाँ :
(विवरण सहित - बेसिक, जीपी, एचआरए, डीए, टीए आदि)
- iv) क्या वर्तमान पद नियमित/कार्यकाल/प्रतिनियुक्ति
या तदर्थ आधार पर है और कब से है :
- v) यदि प्रतिनियुक्ति पर हैं, तो नियमित आधार पर
धारित पद/वेतनमान का विवरण तथा कब से:
- vi) संगठन का नाम, पूरा पता दर्शाते हुए
संपर्क व्यक्ति का नाम और पदनाम
और टेलीफोन नंबर:
- vii) संगठन की श्रेणी:

- (क) सरकारी/राज्य सरकार
- (ख) पीएसयू/स्वायत्त निकाय
- (ग) निजी

19. सी-मेट को महानिदेशक के रूप में आगे ले जाने की आपकी योजना के बारे में संक्षिप्त विवरण:

20. कोई अन्य जानकारी :

नोट: अभ्यर्थियों से अनुरोध है कि वे उपरोक्त दी गई सभी जानकारी की पुष्टि के लिए दस्तावेजों की प्रतियां संलग्न करें।

घोषणा: मैं एतद्वारा घोषणा करता हूं करती हूं कि/उपरोक्त सभी कथन, जहां तक मेरी जानकारी और विश्वास है, पूर्ण और सत्य है। कुछ भी झूठा नहीं है या छिपाया/विकृत नहीं किया गया है। यदि किसी भी समय, यह पाया जाता है कि मैंने कोई महत्वपूर्ण जानकारी छिपाई/विकृत की है तो मेरी नियुक्ति बिना किसी सूचना के समाप्त की जा सकती है।

स्थान:

हस्ताक्षर :

दिनांक:

आवेदक का नाम :

ईमेल आईडी :

टेलीफोन नंबर :

मोबाइल नंबर :

भाग-II

(सरकारी/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों/स्वायत्त संगठनों में कार्यरत उम्मीदवारों के मामले में सक्षम प्राधिकारी द्वारा भरे जाने के लिए)

प्रमाणित किया जाता है कि:

- (i) अधिकारी द्वारा दी गई उपरोक्त जानकारी सही है।
- (ii) उपर्युक्त अधिकारी के विरुद्ध कोई सतर्कता/अनुशासनात्मक कार्यवाही न तो लंबित है और न ही प्रस्तावित है।

दिनांक:

हस्ताक्षर:

नाम:

पद का नाम:

विभाग:

संगठन: